



**ACTA DE SESION EXTRAORDINARIA DEL MUNICIPIO DE BACA, YUCATAN DE
FECHA CATORCE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.**

En la localidad del municipio de Baca, Yucatán, en la sede del palacio municipal, siendo las veinte horas con cuarenta y cinco minutos del día catorce del mes de diciembre del año 2021, en términos de lo establecido en el artículo 33 de la Ley de Gobierno de los Municipios de Yucatán, se reunieron previa convocatoria, Freddy Miguel Basto Basto, Guilbert Jesús Canché Ceballos, María Valentina Canto Villajuana, Jorge Amilcar Can Dzib, Yulisa Mishel Basto Poot, José Felipe de Jesús Tun Uc, Rubí Estefanía Chim Piste, y Laura Estela Sosa Pool, los primeros, con su calidad de regidores propietarios y la última como regidora suplente, del Cabildo, que integran este H. Ayuntamiento Municipal; pero además, el primero, el segundo y la última, en su carácter de Presidente, Secretario y Síndico Municipal, respectivamente, a efecto de celebrar la sesión extraordinaria de cabildo legalmente al tenor de lo siguiente:

Orden del día

1. Lectura del orden del día.
2. Pase de lista de asistencia.
3. Declaración de existir quórum legal.
4. Aprobación del Presupuesto de Egresos basado en resultados, Programas Operativos Anuales, Árbol de problemas y soluciones para el ejercicio 2022 de este Municipio de Baca, Yucatán.
5. Puesta a consideración y aprobación, en su caso, por parte del H. Cabildo, del pago de aguinaldos a los trabajadores que integran el Ayuntamiento de Baca, Yucatán.
6. Clausura de la sesión.

PRIMERO. Como primer punto del orden del día, el secretario municipal leyó el orden del día mediante el cual se desarrolla la presente sesión extraordinaria.

SEGUNDO. Como segundo punto del orden del día, el secretario municipal hizo el pase de lista de rigor, encontrándose presentes la totalidad de los regidores que integran el cabildo del H. Ayuntamiento de Baca, Yucatán, periodo 2021-2024.

TERCERO. Atendiendo el tercer punto del orden del día, el presidente municipal, declaró legítimamente instalado el Cabildo del H. Ayuntamiento de Baca, Yucatán, para llevar a cabo la presente sesión extraordinaria, y por consiguiente quedan válidos todos los acuerdos que de ella emanen.

CUARTO. En cumplimiento del punto número cuatro de la orden del día y en cumplimiento por lo dispuesto en el Artículo 41, inciso C) fracción II, Artículo 116 y Artículo 145 de la Ley Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, el Presidente Municipal, somete a votación y aprobación de este H. Cabildo, el Presupuesto de Egresos basado en resultados (P.B.R.), Árbol de problemas, Árbol de soluciones y Programa Operativo Anual (POA) para el ejercicio fiscal 2022 de este municipio de Baca, Yucatán.

Y considerando las obligaciones que establecen los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 107 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, 54, 61, 71 y 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, 48 y 49 de la Ley de Coordinación Fiscal y Artículos y 72 a 80 de la Ley General de Desarrollo Social; se elaboró este Presupuesto basado en resultados (PBR) para darle un enfoque de gestión que busca incrementar la eficacia y el impacto de las políticas de la organización a través de una mayor responsabilidad de los funcionarios por los resultados de su gestión.

[Handwritten signature]

Yulisa Basto Jose Fel, pedo desu tun un

[Handwritten signature]

Ma Valentina Canto Villajuana



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
SÍNDICO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

Freddy M. Basto



Per un Municipio hacia adelante!

Este Presupuesto está basado en el Plan Municipal de Desarrollo y tiene consideraciones objetivas para la asignación de fondos, con la finalidad de modificar el volumen y la calidad de los bienes y servicios públicos mediante la asignación de recursos a aquellos programas que sean pertinentes y estratégicos para obtener los resultados esperados. -----

Se anexa a la presente acta: -----

Multiple horizontal dashed lines for notes or additional text.

[Handwritten signature]

Yurisa Basto Jose Felipe de Jesus Fernan

[Handwritten signature]

Mrs. Salmador Canab Villalón



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

Freddy M. Basto B



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
SÍNDICO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

[Handwritten signature]



Después de ser analizado y discutido este punto se somete a votación, solicitándoles a los regidores presentes que los que estén a favor levanten la mano derecha, haciéndose constar 8 votos a favor, por lo cual se aprueba por unanimidad de votos de los regidores presentes.

QUINTO. En cumplimiento con el quinto punto de la orden del día, el Presidente Municipal pone a consideración del H. Cabildo, la propuesta por la cual se aprueba el pago de aguinaldos a los trabajadores que integran el Ayuntamiento de Baca, Yucatán, lo cual, luego de someterse a consideración del Honorable Cabildo, se somete a votación, solicitándoles a los regidores presentes que los que estén a favor levanten la mano derecha, haciéndose constar 8 votos a favor, por lo cual se aprueba por unanimidad de votos de los regidores presentes.

SEXTO. Agotados todos y cada uno de los puntos del orden del día, y en cumplimiento del punto sexto del orden del día, el presidente municipal, declaró formalmente clausurada esta sesión extraordinaria, siendo las veintiún horas con cincuenta minutos del día catorce del mes diciembre del año 2021; de la que se levantó la presente acta que leída en voz alta y ratificada en su contenido se firma por todos los que en ella intervinieron.



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

Freddy M. Basto B
C. Freddy Miguel Basto Basto
Presidente Municipal



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

C. Guilbert
C. Guilbert Jesús Canché Ceballos
Secretario Municipal



H. AYUNTAMIENTO
SÍNDICO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

C. Laura Estela
C. Laura Estela Sosa Pool
Síndico Municipal

Ma. Valentina Canto Villajana
C. María Valentina Canto Villajana
Regidor



C. Jorge Amílcar Can Dzib
Regidor

Yulisa Basto

C. Yulisa Mishel Basto Poot
Regidor

Jose Felipe de Jesus Tun Uc

C. José Felipe de Jesús Tun Uc
Regidor



C. Rubí Estefanía Chim Piste
Regidor



Municipio de BACA, Yucatán
 Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2022



0.00
 27,325,973.00

	Annual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Total	27,325,973.00	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42	2,277,164.42
Subsidios y Subvenciones	11,000.00	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67	916.67
Ayudas Sociales	1,491,340.00	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33	124,278.33
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	471,230.00	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17	39,269.17
Mobiliario y Equipo de Administración	20,000.00	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67	1,666.67
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	350,000.00	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67	29,166.67
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	101,230.00	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83	8,435.83
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública	4,507,764.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00	375,647.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	3,557,764.00	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33	296,480.33
Otra Pública en Bienes Propios	950,000.00	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67	79,166.67
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deuda Pública	250,000.00	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses y Gastos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de Ejercicios Fiscales Anteriores	250,000.00	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33	20,833.33



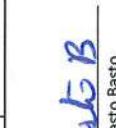
C. Margie Arigely Chim Pech
 Tesorera
 H. AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



C. Guilberth Jesús Canche Ceballos
 Secretario
 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



C. Laura Estela Sosa Poo
 Sindico
 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



C. Freddy Miguel Basto Basto
 Presidente
 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN





Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Clasificador por Objeto del Gasto



	Importe
Total	27,325,973.00
Servicios Personales	9,100,284.50
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	8,236,153.12
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	396,000.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	468,131.38
Seguridad Social	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00
Previsiones	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00
Materiales y Suministros	4,434,554.00
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	745,500.00
Alimentos y Utensilios	439,500.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,221,300.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	250,000.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,217,754.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	86,500.00
Materiales y Suministros para Seguridad	85,000.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	389,000.00
Servicios Generales	7,059,800.50
Servicios Básicos	4,082,050.00
Servicios de Arrendamiento	0.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	370,130.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	16,000.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	897,630.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	30,000.00
Servicios de Traslado y Viáticos	18,000.00
Servicios Oficiales	1,495,990.50
Otros Servicios Generales	150,000.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	1,502,340.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00
Subsidios y Subvenciones	11,000.00
Ayudas Sociales	1,491,340.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00
Donativos	0.00
Transferencias al Exterior	0.00




Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Clasificador por Objeto del Gasto



	Importe
Total	27,325,973.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	471,230.00
Mobiliario y Equipo de Administración	20,000.00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	350,000.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	101,230.00
Activos Biológicos	0.00
Bienes Inmuebles	0.00
Activos Intangibles	0.00
Inversión Pública	4,507,764.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	3,557,764.00
Obra Pública en Bienes Propios	950,000.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00
Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
Deuda Pública	250,000.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00
Costo por Coberturas	0.00
Apoyos Financieros	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	250,000.00


Freddy M. Basto B
 C. Freddy Miguel Basto Basto
 Presidente
 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN


C. Laura Estela Sosa Pool
 C. Laura Estela Sosa Pool
 Sindico
 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN


C. Guilberth Jesus Canche Ceballos
 C. Guilberth Jesus Canche Ceballos
 Secretario


C. Margie Arigely Chim Pech
 C. Margie Arigely Chim Pech
 Tesorera

H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

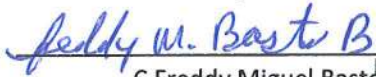
H. AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Clasificación Administrativa



	Importe
Total	27,325,973.00
Organo Ejecutivo Municipal	27,325,973.00
Otras Entidades Paraestatales y organismos	0.00




H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN
C. Freddy Miguel Basto Basto
Presidente



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN
C. Laura Estela Sosa Pool
Sindico




H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIO MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN
C. Guilberth Jesus Canche Ceballos.
Secretario



H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
2021-2024
BACA, YUCATÁN
C. Margie Arigely Chim Pech
Tesorera



H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
2021-2024
BACA, YUCATÁN



Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Clasificador Funcional del Gasto



	Importe
Total	27,325,973.00
Gobierno	11,386,508.25
Desarrollo Social	15,706,944.75
Desarrollo Económico	232,520.00
Otras no clasificadas en funciones anteriores	

Freddy M. Basto B.

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Presidente



Guilberth Jesus Canche Ceballos

H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Secretario

Laura Estela Sosa Reol

H. AYUNTAMIENTO
 SÍNDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Síndico



Margie Arigely Chim Pech

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Tesorera





H. AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN




Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Clasificación por Tipo de Gasto



		Importe
Total		27,325,973.00
Gasto Corriente		26,604,743.00
Gasto de Capital		471,230.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos		250,000.00


 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN
Freddy M. Basto B
 C. Freddy Miguel Basto Basto.
 Presidente


 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN
C. Laura Estela Sosa Poo
 C. Laura Estela Sosa Poo
 Sindico


 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN
Guilberth Jesus Canche Ceballos.
 C. Guilberth Jesus Canche Ceballos.
 Secretario


 H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN
C. Margie Arigely Chim Pech.
 C. Margie Arigely Chim Pech.
 Tesorera



Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Prioridades de Gasto



PAGO DE NOMINA DE EMPLEADOS DEL MUNICIPIO
CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS PARA COMBATIR EL REZAGO SOCIAL Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA Y EL DESARROLLO URBANO
MEJORAR LA SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIVIL DEL MUNICIPIO
MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL(MEJORAMIENTO DE VIVIENDAS, SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTE, ETC)



Freddy Miguel Basto Basto
 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Presidente



Laura Estela Sosa Poch
 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Sindico



H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Guilberth Jesus Canche Ceballos
 Secretario

Guilberth Jesus Canche Ceballos

Secretario

Margie Arigely Chim Pech
 Tesorera

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



Municipio de BACA, Yucatán
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2022
Programas y Proyectos(EJES PMD)



GOBIERNO MUNICIPAL CON FINANZAS SANAS
BACA CON DESARROLLO ECONOMICO Y AGROPECUARIO
BACA SEGURO Y JUSTO
BACA CON DESARROLLO SOCIAL SIN DEJAR A NADIE ATRÁS
BACA CON DESARROLLO ECOLOGICO Y SUSTENTABLE
BACA SALUDABLE
BACA CON EDUCACION CULTURA Y DEPORTE



H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Freddy M. Basto B.
 C. Freddy Miguel Basto Basto.
 Presidente
 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

Guilberth Jesus Canche Ceballos
 C. Guilberth Jesus Canche Ceballos.
 Secretario



C. Laura Estera Sosa Pool
 C. Laura Estera Sosa Pool
 Síndico
 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

C. Margie Arigely Chim Pech
 C. Margie Arigely Chim Pech
 Tesorera



H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN



Preguntas / apartados

Consideraciones



¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?

La Ley de Ingresos Municipales es un catálogo de conceptos, por los cuales se van a obtener recursos para municipio, con la finalidad de poder cumplir con sus funciones.

¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?

El municipio obtiene sus recursos a partir de diferentes instancias. Una de ellas se refiere a los impuestos que pagan los ciudadanos por diferentes rubros, sin embargo, la principal fuente del recursos que reciben los ayuntamientos corresponden a las Participaciones Federales

¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia?

El presupuesto de egresos es el catalogo de las erogaciones que el municipio debe realizar en el ejercicio fiscal del año correspondiente, así como las medidas del control del gasto y de las políticas a seguir en la aplicación del gasto.

¿En qué se gasta?

En la contratación de recursos humanos, de bienes y servicios para el desarrollo propio de las actividades administrativas, adquisición de activo así como para la inversión de obras y servicios para la generación de infraestructura de bienestar público.

¿Para qué se gasta?

Se destina para dar cabal cumplimiento a los objetivos gubernamentales tales como el desarrollo comunitario en rubros de seguridad, desarrollo social, económico, imagen urbano entre otros.

¿Qué pueden hacer los ciudadanos?

Solicitar una transparente rendición de cuentas, estar al pendiente del ejecución del gasto y si se cubre las necesidades de la sociedad, ser partícipes de la toma de decisiones de sus autoridades.



Presupuesto Basado en Resultados 2022
Programa Presupuestario

Población Objetivo: Hombres, mujeres, niños y jóvenes en edad escolar.

Eje PMD: BACA CON EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.

Tema PMD: Baca con educación, cultura y deporte.

OBJETIVO GENERAL: Impulsar el desarrollo del municipio a través de la educación, la cultura y el deporte.

Programa Presupuestario: Impulso a la Educación la cultura y el deporte.

Dependencia o Entidad Responsable: Educación, cultura y deporte.

Instituciones Corresponsables: SEP, CONADE, IDEY, Secretaría de Obras Publicas.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar programas que impulsen la educación, la cultura y los deportes para garantizar el pleno desarrollo social del Municipio de Baca.	Población beneficiada	Importe que se gasta en educación, cultura y deporte/Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	9% del presupuesto del municipio.	Estadística del municipio.	La secretaria de educación publica es el organo rector de la educacion en el Estado.
PROPÓSITO Incrementar las acciones para impulsar la educación la cultura y el deporte en coordinación con el gobierno del estado..	Población beneficiada	Población apoyada económicamente /Total de población del municipio x 100	0	40% de los estudiantes y deportistas del municipio.	Datos del municipio.	Las instalaciones deportivas y educativas requieren mantenimiento constante.
COMPONENTES 1 Dar un servicio de limpieza constante a todas las escuelas.	servicio de limpieza	Servicios Prestados/ Servicios programados x 100	0	52 servicios anuales a cada escuela	Datos del municipio.	Faltan vehículos para apoyar las labores de recoja de basura semanal a las escuelas.
ACTIVIDAD: 1) Pagar el sueldo de un conserje a las escuelas que no tengan. ACTIVIDAD: 2) Desyerbar y podar las arboles en las escuelas. ACTIVIDAD: 3) Proporcionar servicio de recoja de basura una vez a la semana.						
COMPONENTE 2 Mantener las instalaciones deportivas del municipio en buen estado.	servicio de limpieza y mantenimiento	Servicios realizados /servicios programados x 100	0	52 servicios anuales a cada espacio deportivo.	Estadística del municipio.	El alto costo de la energía eléctrica afecta las finanzas del Municipio.
ACTIVIDAD: 1) Pintura general de las instalaciones. ACTIVIDAD: 2) Podar el cesped y mantenimiento constante al terreno de juego. ACTIVIDAD: 3) Subsidiar el pago del consumo de energía eléctrica de los campos y canchas deportivas.						
COMPONENTE 3 Promover la realización de torneos deportivos y apoyos economicos a deportistas.	torneos y apoyos deportivos	Torneos deportivos realizados /Torneos deportivos programados x 100	0	5 anuales	Datos del municipio.	El bajo presupuesto que corresponde al municipio impide la realización de mas torneos deportivos.
ACTIVIDAD: 1) Realizar 2 torneos anuales de beisbol. ACTIVIDAD: 2) Otorgar apoyos economicos semanales a los equipos deportivos. ACTIVIDAD: 3) Realizar 2 torneos anuales de basquetbol. ACTIVIDAD: 4) Realizar 2 torneos anuales de futbol						Los apoyos economicos a los equipos de futbol, beisbol, basquetbol, etc sera inclusive para todas as comisarías siempre y cuando esten organizados y participando en torneos oficiales.
COMPONENTE 4 Gestionar la construcción de mas espacios deportivos	Gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programados x 100	0	1 espacios deportivos anuales.	Plan Municipal de desarrollo.	Para la realización de estas obras depende del Presupuesto asignado por la Federacion.
ACTIVIDAD: 1) Gestionar ante la CONADE la construcción de mas campos deportivos. ACTIVIDAD: 2) Construir campos deportivos con recursos propios.						
COMPONENTE 5 Promover y conservar la realización de los eventos culturales y fiestas tradicionales	eventos	Fiestas y eventos realizadas / Fiestas y eventos programados x 100	0	1 fiestas tradicionales para la cabecera y 1 para cada comisaria	Datos del municipio.	Sin el apoyo economico y subsidios por parte del ayuntamiento estos eventos tradicionales no podrian llevarse a cabo por la situacion economica actual.
ACTIVIDAD: 1) Subsidiar los gastos de las fiestas tradicionales y el carnaval. ACTIVIDAD: 2) Promover y subsidiar los eventos como día de la madre, día del niño, día del maestro, navidad, rosca de reyes y cualquier evento de orden social. ACTIVIDAD: 3) Promover y organizar eventos culturales como el hanal p'izan, gremios, aniversario del municipio, etc.						
Capítulo	Monto del Programa		Estructura Funcional Programática			
1000	612,284.25	612,284.25	Finalidad: 02 Desarrollo Social			
2000	36,000.00	36,000.00	Eje PMD: BACA CON EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.			
3000	1,145,990.50	1,145,990.50	Función: Educación, cultura y Deporte.			
4000	705,000.00	705,000.00	Subfunción: Desarrollo social sustentable.			
TOTAL	\$ 2,501,274.75	\$ 2,501,274.75	Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación			

Nota:

Presupuesto Basado en Resultados 2022
Programa Presupuestario



Población Objetivo: Todos los productores del Municipio de Baca.

Eje PMD: BACA CON DESARROLLO ECONOMICO Y AGROPECUARIO.

Tema PMD: Empleo.

Objetivo PMD: Implisar la produccion y mejorar el ingreso de las familias.

Programa Presupuestario: Impulso a la Produccion.

Dependencia o Entidad Responsable: Desarrollo Agropecuario.

Instituciones Corresponsables: Servicio estatal del empleo, secretaria de Desarrollo Rural.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Gestionar programas y apoyos para impulsar el desarrollo agropecuario y económico del Municipio de Baca.	Apoyos	Importe que se gasta en gestiones de apoyos a Productores /Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	1% del presupuesto del municipio.	Estadística del municipio.	Bajo presupuesto asignado al campo
PROPÓSITO Aumentar los ingresos y mejorar la economía de las familias.	Población dedicada a la Producción	$\frac{\text{Población apoyada económicamente}}{\text{Total de población del municipio}} \times 100$	0	60% de los productores	Datos del municipio.	La falta de oportunidades de empleo genera un alto grado de migración a las grandes ciudades de la península de Yucatan.
COMPONENTES 1 Gestionar apoyos para los productores.	Gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programados x 100	0	5 gestiones	Datos del municipio.	Programas del Gobierno estatal y federal.
ACTIVIDAD: 1) Realizar censos de productores.						
ACTIVIDAD: 2) Recepcionar solicitudes y canalizarlos a las secretarías correspondientes.						
ACTIVIDAD: 3) Subsidiar económicamente a los productores con menos recursos economicos.						
COMPONENTE 2 Gestionar Becas ante el Servicio Estatal del Empleo	Gestiones	Gestiones realizadas / Gestiones programados x 100	0	50% de las solicitudes		El ayuntamiento se compromete a firmar convenios con las instituciones y apoyar económicamente.
ACTIVIDAD: 1) Gestiones ante el Servicio Estatal del Empleo.						
ACTIVIDAD: 2) Pago de alimentos y viáticos de los capacitadores.						
COMPONENTE 3 Construir caminos sacacosechas.	caminos	Camino realizado / caminos programados x 100	0	El 100% de los caminos programado en el plan estratégico.	Plan Municipal de desarrollo.	El gobierno del Estado realizara la mayoría de estas obras y el municipio esta en la disposición de realizar las obras en convenio.
ACTIVIDAD: 1) Recibir las solicitudes de los productores.						
ACTIVIDAD: 2) Verificar las factibilidad de la realización de las obras cumpliendo con las reglas de operación del Ramo 33						

Capitulo	Monto del Programa
1000	221,520.00
2000	\$ -
3000	-
4000	11,000.00
TOTAL	\$ 232,520.00

Finalidad: Desarrollo Economico.
Eje PMD: BACA CON DESARROLLO ECONOMICO Y AGROPECUARIO.
Función: Empleos.
Subfunción:
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación

Nota:



Presupuesto Basado en Resultados 2022
Programa Presupuestario



Programa Presupuestario: Baca Seguro y con Protección civil.

Dependencia o Entidad Responsable: Seguridad Publica, Protección Civil.

Población Objetivo: Todos los Ciudadanos.

Eje PMD: BACA SEGURO Y JUSTO.

Tema PMD: Seguridad

Instituciones Corresponsables: Secretaría de Seguridad Publica, Dirección de Protección Civil.

Objetivo PMD: Incrementar la vigilancia policiaca para disminuir el consumo de drogas y alcohol entre los jóvenes del municipio y contar con buenos elementos de protección civil para casos de desastres naturales.

Reducir el índice de delitos y aumentar la seguridad de los ciudadanos.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar mas acciones de vigilancia y mejorar el servicio de seguridad y Protección civil en el municipio.	Importe ejercido en seguridad publica	Importe que se gasta en seguridad publica /Importe total de presupuesto del Municipio de Baca, Yuc x 100	0	25% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de la cultura de la denuncia ciudadana.
PROPÓSITO Incrementar la vigilancia policiaca para disminuir el consumo de drogas y alcohol entre los jóvenes del municipio y Promover la cultura de prevención.	Población que consume drogas y alcohol.	Población que consume drogas y alcohol /Total de población del municipio de Baca, Yucatán x 100	10% de los habitantes del municipio.	8% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	En el municipio de Baca existe un alto consumo de alcohol en la vía publica
COMPONENTES 1 Incrementar las rondas de vigilancia	Numero de rondas de vigilancia.	Rondas de vigilancia realizados / Rondas de vigilancia programados x 100	0	745 rondas al año.	Juzgado unico e paz, Fiscalía del estado.	Actualmente solo se cuenta con 3 patrullas en buen estado,
COMPONENTE 2 Crear un Bando de policía y Buen Gobierno.	ACTIVIDAD: 1) Capacitación a policías. ACTIVIDAD: 2) Aumentar el numero de agentes. ACTIVIDAD: 3) Adquirir mas equipos de protección.	Bando de Policía aprobado.	0	1 bando de policía y buen gobierno aprobado	Secretaría de Seguridad publica.	Falta de presupuesto para adquirir patrullas y equipos de protección.
COMPONENTE 3 Impartir platicas en las escuelas para prevenir el consumo de drogas y alcohol.	ACTIVIDAD: 1) Coordinar con las escuelas la necesidad de impartir las platicas. ACTIVIDAD: 2) Reducir el horario de funcionamiento de los expendios de cerveza. ACTIVIDAD: 3) Realizar torneos deportivos y apoyos al deporte entre los jóvenes.	Platicas y talleres.	0	8 platicas anuales	Plan Municipal de desarrollo.	La Secretaria de Seguridad Publica del estado cuenta con personal capacitado para impartir las platicas y talleres.
COMPONENTE 4 Formar y Establecer un equipo capacitado de Protección civil.	ACTIVIDAD: 1) Habilitar refugios temporales en coordinación con el Gobierno del Estado. ACTIVIDAD: 2) Adquirir herramientas y equipo necesario y vigilar el manejo de pirotecnia. ACTIVIDAD: 3) Realizar labores de apoyo en caso de algun siniestro o desastre.	Platicas y talleres.	0	El 100% de los ciudadanos.	Plan Municipal de desarrollo.	El municipio va capacitar a sus policas y va adquirir mas equipo de seguridad así como incrementar en numero de agentes. La Direccion Civil del Gobierno del Estado es el organo oficial que apoyara y coordinara las platicas y cursos de capacitacion al personal del Municipio. El municipio va dotar a los elementos locales de las herramientas de trabajo necesarios para desarrollar una buena labor de prevencion y apoyo en caso necesario.

Capítulo	Monto del Programa
1000	1,502,210.00
2000	869,754.00
3000	4,165,050.00
4000	
TOTAL	6,537,014.00

Finalidad	Función	Subfunción
FINALIDAD: PROMOVER UNA CULTURA DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE EN EL MUNICIPIO.	Eje PMD: BACA SEGURO Y JUSTO.	
	Función: Seguridad Publica y Protección Civil.	
	Subfunción: Prestación de servicios de seguridad y protección civil a la comunidad.	

Nota:



Presupuesto Basado en Resultados 2022
Programa Presupuestario



Dependencia o Entidad Responsable: Servicios Públicos Municipales. (Agua potable, aseo urbano, calles parques y jardines, alumbrado público. Mercados, etc.)

Programa Presupuestario: Servicios públicos.

Instituciones Corresponsables: JAPAY, secretaria de Obras Publicas, BIENESTAR, CFE.

Objetivo PMD: Mejorar la calidad de los servicios públicos para aumentar la calidad de vida de los ciudadanos.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar programas de mantenimiento general y rehabilitar la infraestructura existente. (Agua Potable, aseo urbano, mercados, alumbrado público, calles parques y campos deportivos.)	Servicios Públicos	Importe que se gasta en Servicios Públicos / Importe total de presupuesto del Bacá, Yuc x 100	0	28% del Presupuesto anual del Municipio	Estadística del municipio.	Actualmente solo se presta servicios de lunes a viernes.
PROÓSITO Mejorar los servicios Públicos Municipales para aumentar la calidad de vida de los ciudadanos.						
COMPONENTES 1 Adquirir maquinaria y equipos mas modernos y materiales necesarios.	Maquinaria y equipos adquiridos	Equipos adquiridos / Total de equipos del municipio x 100	0	2 Maquinaria y equipos y herramientas	Programas de Limpieza y bacheo permanente.	El municipio debe adquirir equipos y herramientas de trabajo y capacitar al personal de las diversas areas y adquirir materiales necesarios para este departamento.
ACTIVIDAD: 1) Llevar a cabo campañas de bacheo y resello de calles y avenidas. 2) Adquirir materiales para bacheo, limpieza, herramientas, etc						
ACTIVIDAD: 3) Contar con personal suficiente y bien capacitado.						
ACTIVIDAD: 4) Realizar barrido, chapeo y recolección de basura de calles, parques, campos deportivos, etc. para mantener las instalaciones limpias.						
COMPONENTE 2 Realizar acciones de limpieza, mantenimiento y concientización con los locatarios del mercado.	acciones de mantenimiento,	Acciones de Mantto. / Acciones programadas x 100	0	12 acciones de mantto. (1 al mes)		Solicitar el apoyo de los locatarios para concientizarlos de la importancia de pagar sus derechos y colaborar con la limpieza de sus espacios.
ACTIVIDAD: 1) Realizar e incrementar las acciones de cobranza de los derechos por uso de mercados.						
ACTIVIDAD: 2) Realizar trabajos de pintura cada año.						
ACTIVIDAD: 3) Contratar del servicios de fumigación dos veces al año.						
COMPONENTE 3 Implementar Programas de mantenimiento.	acciones de mantenimiento,	Acciones de mantto ejecutadas / Acciones de mantto. programadas x 100	0	12 acciones de mantto anuales	Plan Municipal de desarrollo.	Vigilancia constante para detectar fugas de agua potable y lamparas en mal estado.
ACTIVIDAD: 1) Rehabilitar los sistemas de agua potable.						
ACTIVIDAD: 2) Mantenimiento y Rehabilitación del alumbrado publico.						
ACTIVIDAD: 3) Firmar convenios con JAPAY para la rehabilitación de red de agua potable y reparación de fugas						Las obras de agua potable se realizaran en convenio y con asesoría de la JAPAY.

Capítulo	Monto del Programa
1000	3,045,407.50
2000	2,164,300.00
3000	663,130.00
4000	
9000	250,000.00
TOTAL	6,122,837.50

Estructura Funcional Programática
Finalidad: Desarrollo Urbano y conservación del medio ambiente.
EJE PMD: BACA CON DESARROLLO SOCIAL SIN DEJAR A NADIE ATRÁS
Función: prestación de servicios públicos.
Subfunción: Prestación de Servicios Públicos a la Comunidad
Tipo de programa:

Nota:



Presupuesto Basado en Resultados 2022 Programa Presupuestario



Población Objetivo: Todos los Ciudadanos de Bacá.

Programa Presupuestario: Administración con calidad

Dependencia o Entidad Responsable: Cabildo, presidencia; Tesorería, Catastro, Protocolo y Logística. Eje PMD: GOBIERNO MUNICIPAL CON FINANZAS SANAS.
Tema PMD: Modernización administrativa.

Instituciones Corresponsables: INDERM, Gobierno del Estado, Secretaría de la Juventud, Indemaya, OBJETIVO GENERAL: Ser una administración que maneje los recursos con eficiencia y eficacia prestando siempre servicios oportunos y de calidad a toda la comunidad.

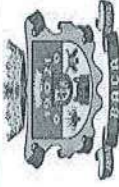
Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar y conjuntar un equipo humano de trabajo comprometido con los ciudadanos.	Porcentaje de satisfacción.	Importe que se gasta en Administración Municipal /Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	16% del presupuesto anual	Estadística del municipio.	Falta de personal capacitado.
PROPÓSITO Mejorar la calidad de las obras y servicios públicos que se presta a los ciudadanos del Municipio de Bacá.	Tramites atendidos	Tramites atendidos /Total deTramites programados municipio x .100	0	95% de los tramites	Datos del municipio.	Mobiliario, Equipo de oficina y Equipo de computo inexistente por el cambio de administración
COMPONENTES 1 Establecer un Organismo Interno de Control	Organismo Interno de control Establecido	Organismo interno de control establecido /Total de Organismos programados municipio x .100	0	1 Organismo interno de control.	Plan Municipal de desarrollo.	El organismo de control interno se encargara de vigilar todas las operaciones financieras y administrativas del municipio.
ACTIVIDAD:	1) Nominar a un contralor interno.					
ACTIVIDAD:	2) Contar con manuales de control interno.					
ACTIVIDAD:	3) Evaluación de los logros y avances del PMD.					
COMPONENTE 2 Adquirir un Software para el cobro de Impuestos y derechos municipales.	software adquirido	Software adquirido /Total de Software programados municipio x 100	0	1 software	Plan Municipal de desarrollo.	Falta de espacios adecuados.
ACTIVIDAD:	1) Adquirir equipos de computo mas modernos.					
ACTIVIDAD:	2) Capacitación constante al personal de catastro y tesorería.					
COMPONENTE 3 Crear un Reglamento de Desarrollo Urbano.	Reglamento de Desarrollo Urbano aprobado	Reglamento aprobado /Total de reglamentos programados municipio x 100	0	1 reglamento aprobado	Estadística del municipio.	Los reglamentos aprobados deberan ser publicados en la gaceta del municipio.
ACTIVIDAD:	1) Aprobar el reglamento en sesion de cabildo.					
ACTIVIDAD:	2) Publicar en la gaceta municipal todas las leyes y reglamentos que establecen obligaciones a los contribuyentes y ciudadanos en general.					
ACTIVIDAD:	3) Establecer mecanismos que incrementen la captacion de impuestos y derechos municipales.					
Estructura Funcional Programática						
Finalidad: Administrar con eficiencia y eficacia los recursos publicos.						
Eje: Desarrollo Institucional y Administrativo.						
Función: Administración Municipal.						
Subfunción: Prestación de Servicios de calidad a la Comunidad						
Tipo de programa:						

Nota:

Capítulo	Monto del Programa
1000	3,052,764.25
2000	465,500.00
3000	860,000.00
4000	-
5000	20,000.00
TOTAL	\$ 4,398,264.25



Presupuesto Basado en Resultados 2022
Programa Presupuestario



Programa Presupuestario: Desarrollo urbano sustentable.
Dependencia o Entidad Responsable: Obras Publicas.

Población Objetivo: Todos los habitantes pero en especial a la gente mas necesitada y de escasos recursos.
Eje PMD: BACA CON DESARROLLO ECOLOGICO Y SOSTENIBLE.
Tema PMD: BACA don desarrollo ecologico y sostenible.

Instituciones Corresponsables: SECRETARIA DEL BIENESTAR, JAPAY, INDERM, OBRAS PUBLICAS, INCAY.

OBJETIVO GENERAL: Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana necesaria.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos												
FIN Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana necesaria.	Índice de Obras	Importe que se gasta en Obras Publicas /importe total de presupuesto del Municipio de Baca, Yuc x 100	0	13 % del Presupuesto anual	Coplademun.	Bajo presupuesto del Ramo 33 FISM que le corresponde al Municipio de Baca, Yucatan.												
COMPONENTE 1 Implementar las acciones de vivienda	Población beneficiada con obras	Población beneficiada con obras /Total de población del municipio x 100	0	20% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	Falta de apoyo del gobierno del estado y la federación. No se realizan obras en convenio.												
Elaborar proyectos que sean validados y en coordinación con SEDESOL	Proyectos de obras publicas	Proyectos de obra validado / Total de proyectos realizados y/o programados x 100	0	8 proyectos	Programas de Obras Publicas	El municipio debiera conocer las Reglas de Operación de todos los programas para cumplir con los lineamientos establecidos por las dependencias federales y estatales.												
ACTIVIDAD: 1) Conocer la lista de proyectos que corresponden al municipio. ACTIVIDAD: 2) Elaborar acta de priorización de obras avalado por cabildo. ACTIVIDAD: 3) Tomar en cuenta las solicitudes de los ciudadanos.																		
COMPONENTE 2 Realizar Obras Publicas en Convenio con el Estado y/o la Federación con mezcla de recursos.	gestiones	Gestiones realizadas /Gestiones programados x 100	0	2 gestiones	Plan Municipal de desarrollo.	El apoyo de los diputadros federales y el gobierno del estado sera fundamental para cumplir con los objetivos.												
ACTIVIDAD: 1) Gestiones ante la Secretaria de Hacienda y Credito Publico. ACTIVIDAD: 2) Gestiones ante la Secretaria del Bienestar y otras dependencias estatales.																		
COMPONENTE 3 Fomentar la creación de Comités de cada Obra.	comité de obra	Comité organizado / Comité de obra programados x 100	0	4 comites	Plan Municipal de desarrollo.	Los comites de cada Obra Publica deben ser los organos de aprobacion, vigilancia y verificación de la realización de cada obra.												
ACTIVIDAD: 1) Formacion del COPLADEMUN. ACTIVIDAD: 2) Realizar juntas trimestrales para verificar los avances de las obras y acciones. ACTIVIDAD: 3) Formar comites comunitarios con ciudadanos que representen diversos sectores de la poblacion.																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Capitulo</th> <th>Monto del Programa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6000</td> <td>4,507,764.00</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>4,507,764.00</td> </tr> </tbody> </table>							Capitulo	Monto del Programa	1000		2000		3000		6000	4,507,764.00	TOTAL	4,507,764.00
Capitulo	Monto del Programa																	
1000																		
2000																		
3000																		
6000	4,507,764.00																	
TOTAL	4,507,764.00																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Estructura Funcional Programática</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Finalidad:</td> <td>02 Desarrollo Social</td> </tr> <tr> <td>Eje PMD:</td> <td>BACA CON DESARROLLO ECOLOGICO Y SOSTENIBLE.</td> </tr> <tr> <td>Función:</td> <td>Desarrollo Urbano con desarrollo social.</td> </tr> <tr> <td>Subfunción:</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación</td> </tr> </tbody> </table>							Estructura Funcional Programática		Finalidad:	02 Desarrollo Social	Eje PMD:	BACA CON DESARROLLO ECOLOGICO Y SOSTENIBLE.	Función:	Desarrollo Urbano con desarrollo social.	Subfunción:		Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación	
Estructura Funcional Programática																		
Finalidad:	02 Desarrollo Social																	
Eje PMD:	BACA CON DESARROLLO ECOLOGICO Y SOSTENIBLE.																	
Función:	Desarrollo Urbano con desarrollo social.																	
Subfunción:																		
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación																		

Nota:



Presupuesto Basado en Resultados 2022
Programa Presupuestario



Programa Presupuestario: Municipio Saludable.
 Dependencia o Entidad Responsable: Salud y bienestar social, DIF Municipal.
 Instituciones Corresponsables: Secretaría de Salud, DIF estatal y Municipal.

Población Objetivo: Hombres, mujeres, niños de escasos recursos.
 Eje PMD: BACA SALUDABLE.
 Tema PMD: Salud
 OBJETIVO GENERAL: Implementar programas de salud, mejorar la atención médica y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
FIN Implementar programas de salud, mejorar la atención médica y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos.	Índice de Apoyos	Importe que se gasta en apoyos a personas / Importe total de presupuesto del Municipio x 100	0	10% del presupuesto anual del municipio.	Estadística del municipio.	Falta de medicinas y médicos en centros de salud. El servicio de atención médica debe ser las 24 horas.
PROPÓSITO Reducir el alto costo económico que representa para el municipio y mejorar la salud y calidad de vida.	Población apoyada económicamente.	Población apoyada económicamente / Total de población del municipio x 100	0	15% de los habitantes del municipio.	Datos del municipio.	Falta de medicamentos suficientes en los centros de salud.
COMPONENTES 1 Impartir cursos y talleres de salud.	cursos, pláticas y Talleres de prevención impartidos	Talleres impartidos / Talleres programados x 100	0	4 talleres	Programas de talleres, pláticas y cursos.	Programas de cursos, pláticas y talleres.
COMPONENTE 2 Gestionar y proporcionar más medicinas al centro de salud	ACTIVIDAD: 1) Invitación a los talleres. ACTIVIDAD: 2) Impartir las pláticas y talleres. ACTIVIDAD: 3) Evaluación de los participantes.	Solicitudes de medicinas al sector salud. Solicitudes realizadas / Solicitudes programadas x 100	0	50% de las solicitudes fueron exitosas.		
COMPONENTE 3 Contratación de un médico de guardia y para fines de semana.	ACTIVIDAD: 1) Gestionar ante la secretaria de salud. ACTIVIDAD: 2) Prestar el servicio de traslado médico a los hospitales de la ciudad de Mérida y otros ACTIVIDAD: 3) Apoyar económicamente a personas de escasos recursos para el pago de consultas y análisis clínicos así como para la compra de medicinas. ACTIVIDAD: 4) Establecer un dispensario médico que complementará el cuadro básico en coordinación con el centro de salud.	México contratado / Médico programados x 100	0	El 100% de los médicos programado en el plan estratégico.		Estos apoyos representan un gasto para el municipio y es el rubro en el cual se gasta un alto porcentaje del presupuesto anual.
COMPONENTE 4 Apoyar campañas de descaharización, nebulización, fumigación y sanitización en coordinación con la Secretaría de salud.	ACTIVIDAD: 1) Informar a la sociedad de la existencia del médico de guardia. ACTIVIDAD: 2) Canalizar a la gente que pide apoyo económico al centro de salud. ACTIVIDAD: 3) Adquirir medicinas cuando no haya en existencia en los centros de salud.	Campañas realizadas / Campañas programadas x 100	0	4 campañas anuales	Plan Municipal de desarrollo.	La existencia de medicinas del cuadro básico depende de la Secretaría de salud del estado de Yucatán. El municipio va a apoyar las personas que realmente sean de escasos recursos y que sean habitantes de este municipio.
	ACTIVIDAD: 1) Perifoneo de las fechas y actividades que se llevarán a cabo en toda la población. ACTIVIDAD: 2) Pago de fletes de vehículos para desalojo de basuras y cacharros. ACTIVIDAD: 3) Contratar personal para las campañas de abatización permanente. ACTIVIDAD: 4) Adquirir herbicidas y otros químicos para apoyar las campañas contra el dengue y otras enfermedades.				Plan Municipal de desarrollo.	Las campañas de salud sera en coordinación con la Secretaría de salud del estado. El municipio absorvera los gastos que generan estas actividades

Capítulo	Monto del Programa
1000	666,098.50
2000	897,000.00
3000	225,630.00
4000	786,340.00
TOTAL	2,575,068.50

Finalidad: 02 Desarrollo Social
Eje PMD: BACA SALUDABLE.
Función: Salud
Subfunción: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad
Tipo de programa: Sujetos a Reglas de Operación

Nota:



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATAN.

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: INFRAESTRUCTURA URBANA
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Implementar programas para la realización de obras de infraestructura urbana necesaria.
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL Y URBANO
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES, DESARROLLO COMUNITARIO.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: BACA CON DESARROLLO ECOLOGICO Y SUSTENTABLE
 SUBEJE: OBRAS PUBLICAS DE CALIDAD
 ESTRATEGIA: CONSTRUIR OBRAS Y ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CON CALIDAD.
 META: Mejorar la infraestructura urbana existente con mas obras de calidad.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	4,507,764.00
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
TOTAL	4,507,764.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	4,507,764.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL \$	4,507,764.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		3,606,211.20
TIXKUNCHEIL		901,552.80
TOTAL \$		4,507,764.00



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN



REVISÓ:
[Signature]
C.MARGIE ARISELY PECH CHIM
NOMBRE Y FIRMA
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
2021-2024
BACA, YUCATÁN

AUTORIZÓ:
[Signature]
C. FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATAN.

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Implementar programas de salud, mejorar la atención medica y proporcionar apoyos económicos para apoyar a la gente de escasos recursos.
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, DIF MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL
 FUNCIÓN: SALUD Y BIENESTAR SOCIAL
 SUBFUNCIÓN: PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: BACA SALUDABLE
 SUBEJE: SALUD Y COMBATE A LA PROBREZA
 ESTRATEGIA: INCREMENTAR LAS CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y APOYAR A LA GENTE DE ESCASOS RECURSOS PARA LA ADQUISICION DE MEDICAMENTOS.
 META: DISMINUIR EL BROTE DE ENFERMEDADES Y MEJORAR LA SALUD DE NIÑOS Y ADULTOS DE LA TERCERA EDAD.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	2,575,068.50
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	2,575,068.50

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	666,098.50
2000 Materiales y Suministros	897,000.00
3000 Servicios Generales	225,630.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayuda	786,340.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL \$	2,575,068.50

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		2,060,054.80
TIXKUNCHEIL		515,013.70
TOTAL \$		2,575,068.50



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN



REVISÓ:

C. MARGIE ARIGELY PECH CHIM.
NOMBRE Y FIRMA
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
2021-2024
BACA, YUCATÁN

AUTORIZÓ:

C. FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATAN.

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: IMPULSO A LA EDUCACION, LA CULTURA Y EL DEPORTE
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Impulsar el desarrollo del municipio a través de la educación, la cultura y el deporte.
 POBLACIÓN OBJETIVO: JOVENES Y ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION , CULTURA Y DEPORTE.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL
 FUNCIÓN: RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES.
 SUBFUNCIÓN: CULTURA, EDUCACION Y DEPORTE.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **BACA CON EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE.**
 SUBEJE: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE
 ESTRATEGIA: APOYAR A TODOS LOS EQUIPOS DEPORTIVOS Y REALIZAR TORNEOS MUNICIPALES ASI COMO MEJORAR LAS INSTALACIONES YA EXISTENTES.
 META: INCREMENTAR LA PARTICIPACION DE LOS JOVENES EN LA CULTURA Y DEL DEPORTE Y CON ESTO DISMINUIR EL ALCOHOLISMO Y LA DROGADICCION.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	2,501,274.75
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	2,501,274.75

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	612,284.25
2000 Materiales y Suministros	38,000.00
3000 Servicios Generales	1,145,990.50
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	705,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL \$	2,501,274.75

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		2,001,019.80
TIXKUNCHEIL		500,254.95
TOTAL \$		2,501,274.75



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN



REVISÓ:

C. MARGIE ARIGELY PECH CHIM
NOMBRE Y FIRMA
TESORERA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
2021-2024
BACA, YUCATÁN

AUTORIZÓ:

C.FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATÁN

Formato POA-4

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPULSO AL DESARROLLO ECONOMICO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Incrementar el ingreso de las familias mediante la gestión de apoyos y programas productivos.
 POBLACIÓN OBJETIVO: PRODUCTORES DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: DESARROLLO AGROPECUARIO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO AGROPECUARIO Y ECONOMICO
 FUNCIÓN: ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: BACA CON DESARROLLO ECONOMICO Y AGROPECUARIO.
 SUBEJE: DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO
 ESTRATEGIA: APOYAR A LAS UNIDADES PRODUCTIVAS Y GESTIONAR LOS APOYOS FEDERALES Y ESTATALES.
 META: Combatir el desempleo y la migración, promoviendo la conformación de grupos de trabajos agropecuarios, artesanales y comerciales para el desarrollo de proyectos integrales y sustentables que generen ingresos económicos, mejorando su nivel y calidad de vida.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	232,520.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	232,520.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	221,520.00
2000 Materiales y Suministros	-
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	11,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL \$	232,520.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		186,016.00
TIXKUNCHEIL		46,504.00
TOTAL \$		232,520.00



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN



REVISÓ:

 C. MARGIE ARIQUELY PECH CHIM
 NOMBRE Y FIRMA
 TESORERA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA
 2021-2024

AUTORIZÓ:

 C. FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
 NOMBRE Y FIRMA
 PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATAN.

Formato POA-5

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIVIL
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Incrementar la vigilancia policiaca para disminuir el consumo de drogas y alcohol entre los jóvenes del municipio y contar con buenos elementos de protección civil para casos de desastres naturales.
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA, JUZGADO DE PAZ, JURIDICO Y PROTECCION CIVIL.

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR
 SUBFUNCIÓN: POLICIA Y PROTECCION CIVIL.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: BACA SEGURO Y JUSTO
 SUBEJE:
 ESTRATEGIA: CAPACITAR AL PERSONAL CONSTANTEMENTE Y DOTARLOS DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA DESEMPEÑAR SU LABOR.
 META: TENER UN CUERPO POLICIACO CAPACITADO QUE CUMPLA CON LOS NUEVOS LINEAMIENTOS NACIONALES DE SEGURIDAD.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	6,537,014.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
	6,537,014.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	1,502,210.00
2000 Materiales y Suministros	869,754.00
3000 Servicios Generales	4,165,050.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	
	TOTAL \$ 6,537,014.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		5,229,611.20
TIXKUNCHEIL		1,307,402.80
		TOTAL \$ 6,537,014.00



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN



REVISÓ:
[Firma]
C. MARGIE ANIGELY PECH CHIM
NOMBRE Y FIRMA
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
2021-2024
BACA, YUCATÁN

AUTORIZÓ:
[Firma]
C. FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATAN.

Formato POA-6

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Atender de manera oportuna a los sectores más vulnerables con el fin de mejorar su calidad de vida.
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS, AGUA POTABLE, ALUMBRADO PUBLICO, CALLES PARQUES Y JARDINES, ASEO URBANO, PANTEONES, MERCADOS, RASTRO, ETC

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL Y URBANO
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES, DESARROLLO COMUNITARIO.

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: BACA CON DESARROLLO SOCIAL SIN DEJAR A NADIE ATRÁS
 SUBEJE:
 ESTRATEGIA: CONSTRUIR OBRAS Y ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CON CALIDAD.
 META: Lograr el mejoramiento, rehabilitación y construcción de los diferentes espacios que ya están en deterioro, esto con la finalidad de ofrecer mejores servicios a la población, así como también optimizar los servicios que se presten a la comunidad mediante planes o estrategias.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	6,122,837.50
Gasto de Capital	-
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	-
TOTAL	6,122,837.50

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	3,045,407.50
2000 Materiales y Suministros	2,164,300.00
3000 Servicios Generales	663,130.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	-
6000 Inversión Pública	-
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	-
8000 Participaciones y Aportaciones	-
9000 Deuda Pública	250,000.00
TOTAL \$	6,122,837.50

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		4,898,270.00
TIXKUNCHEIL		1,224,567.50
TOTAL \$		6,122,837.50



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN



REVISÓ:

C. MARGIE ARIGELY PECH CHIM
NOMBRE Y FIRMA AYUNTAMIENTO
TESORERA MUNICIPAL TESORERÍA
2021-2024
BACA YUCATÁN

AUTORIZÓ:

Fredy M. Basto B
C. FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2022
Municipio: BACA, YUCATAN

Formato POA-7

Fecha de Aprobación:

HOJA: 1 DE:

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO ADMINISTRATIVO
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: Este programa busca mejorar los servicios administrativos y establecer un marco normativo que de mayor seguridad jurídica a los ciudadanos.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: Ser una administración que maneje los recursos con eficiencia y eficacia prestando siempre servicios oportunos y de calidad a toda la comunidad.
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE BACA Y SUS COMISARIAS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL.
 SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL
 UNIDAD RESPONSABLE: CABILDO, PRESIDENCIA, SECRETARIA MUNICIPAL, TESORERIA, CATASTRO, PROTOCOLO Y LOGISTICA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO.
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS.
 SUBFUNCIÓN: ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: GOBIERNO MUNICIPAL CON FINANZAS SANAS
 SUBEJE:
 ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL COMPROMETIDO Y CAPACITADO ASI COMO ADQUIRIR EQUIPOS MAS MODERNOS Y ACORDES A LOS TIEMPOS ACTUALES.
 META: MEJORAR Y MODERNIZAR EL SERVICIO QUE REQUIEREN LOS CIUDADANOS.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	4,378,264.25
Gasto de Capital	20,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	4,398,264.25

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	3,052,764.25
2000 Materiales y Suministros	465,500.00
3000 Servicios Generales	860,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	-
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	20,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL \$	4,398,264.25

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
BACA		3,518,611.40
TIXKUNCHEIL		879,652.85
TOTAL \$		4,398,264.25



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENTE MUNICIPAL
2021-2024
BACA, YUCATÁN

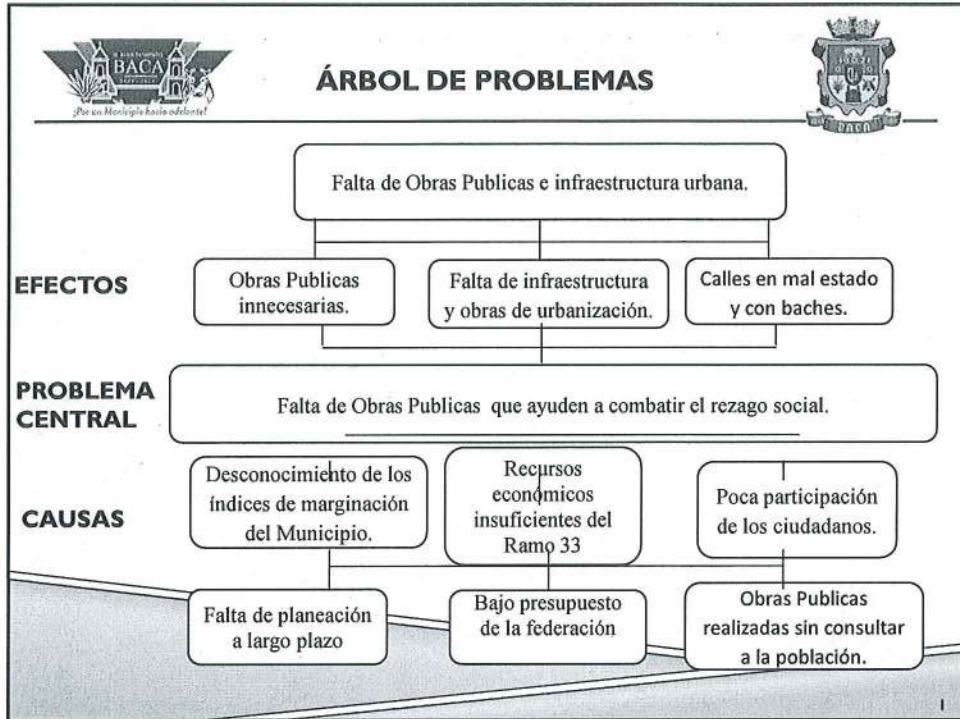


REVISÓ:

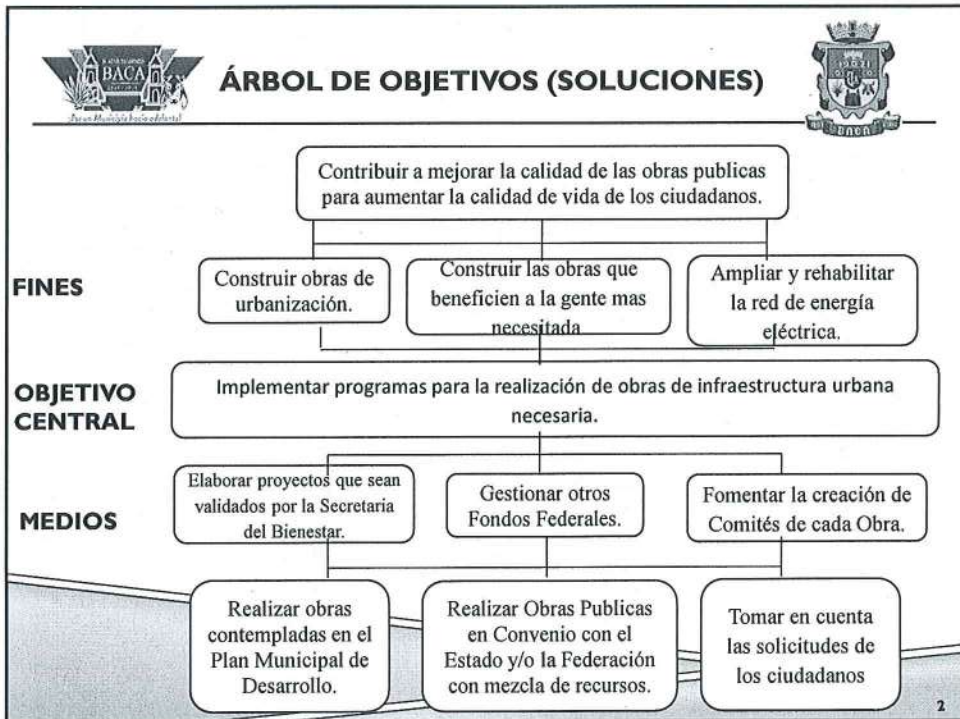
 C. MARGIE ARIGELY PECH CHIM
 NOMBRE Y FIRMA
 TESORERA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 2021-2024
 BACA, YUCATÁN

AUTORIZÓ:

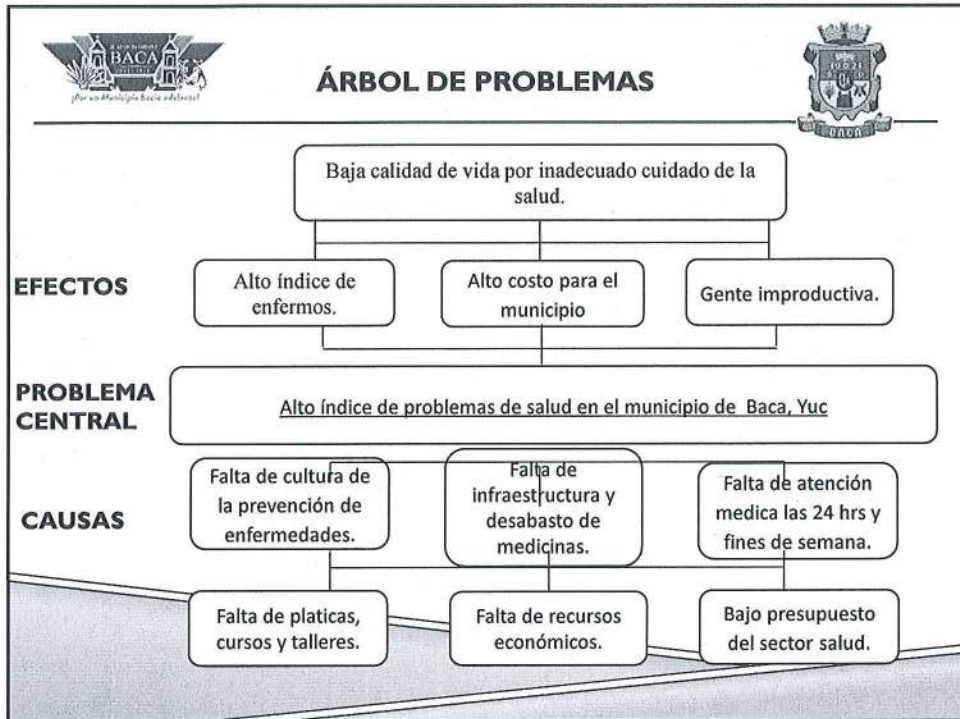
 C. FREDDY MIGUEL BASTO BASTO.
 NOMBRE Y FIRMA
 PRESIDENTE MUNICIPAL



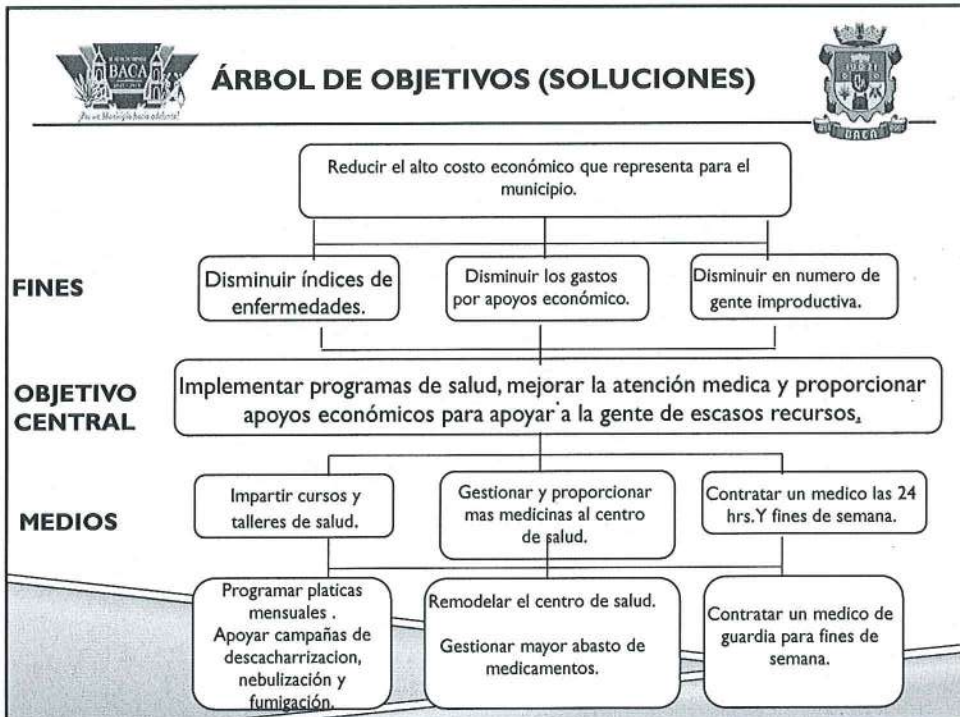
1



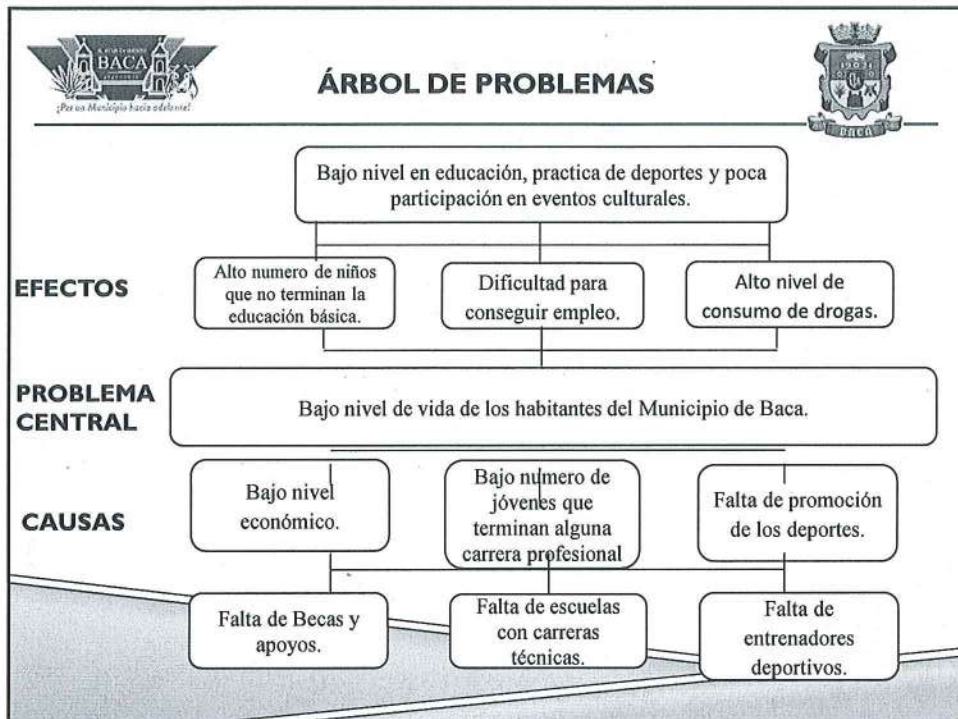
2



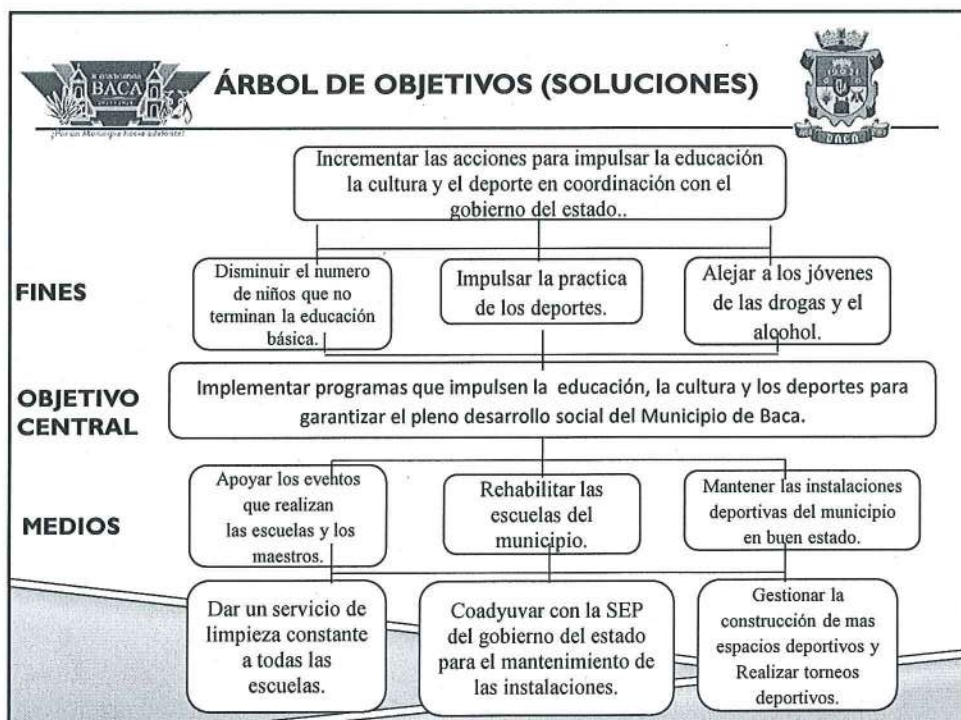
1



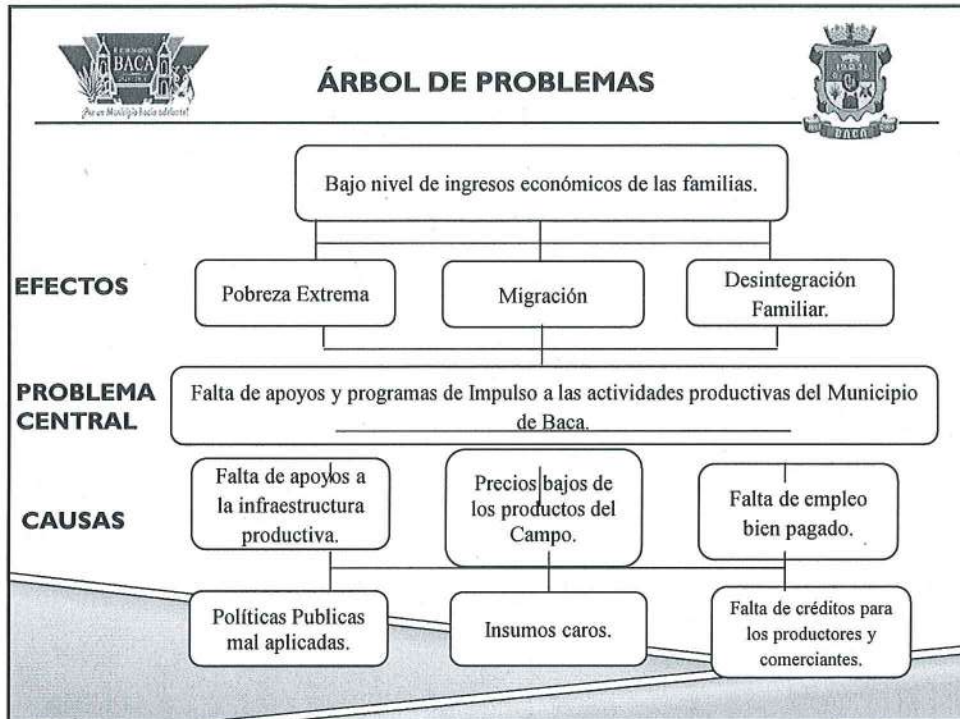
2



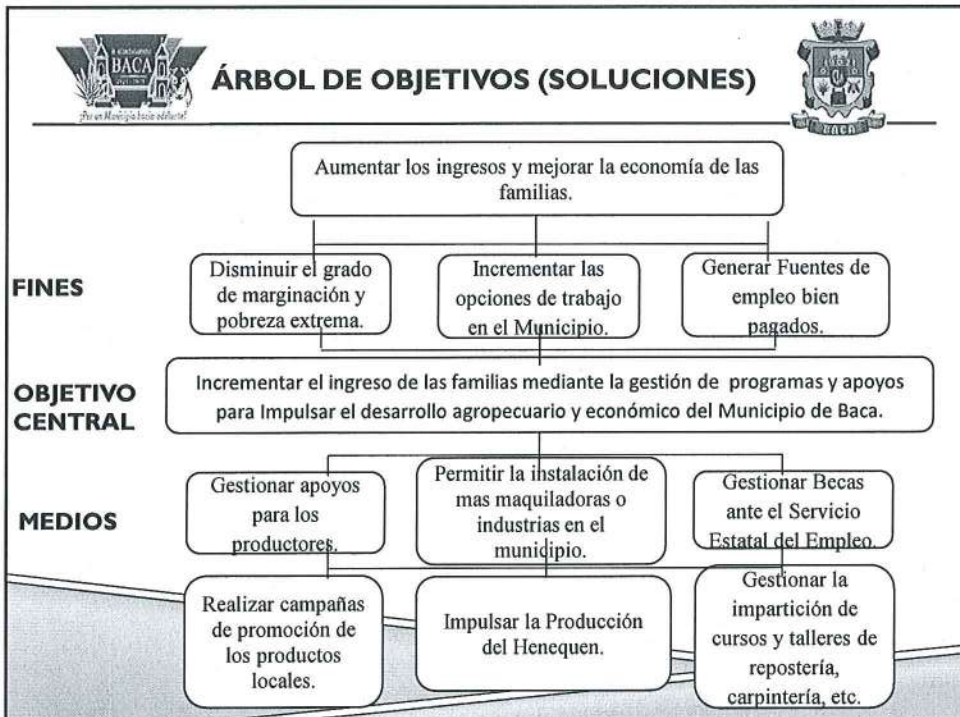
1



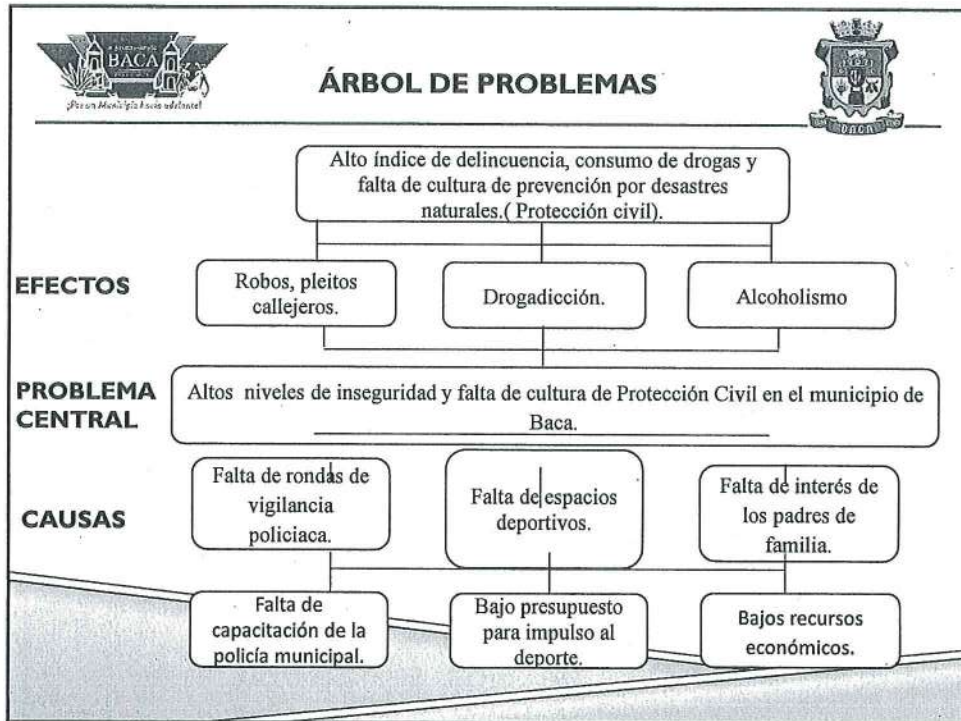
2



1



2



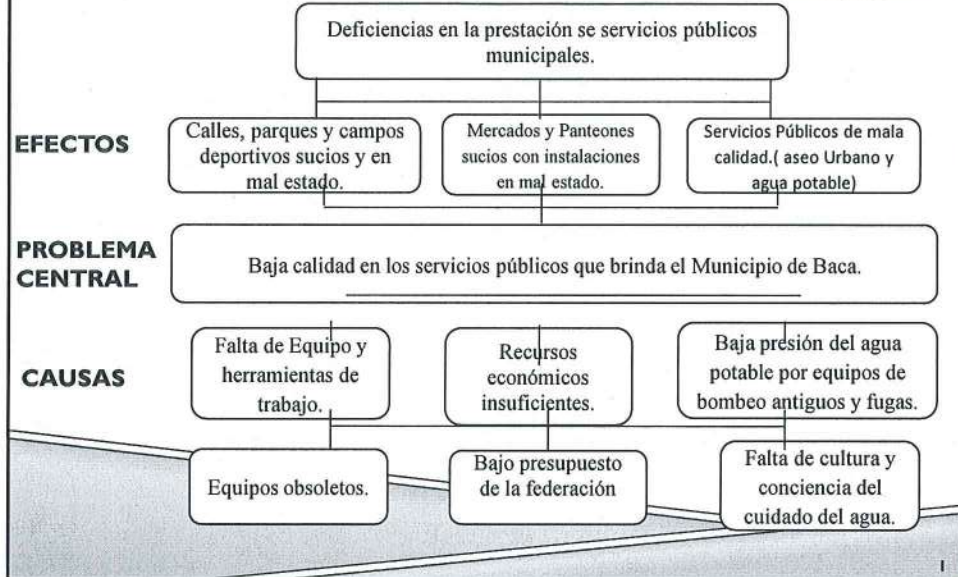
1



2



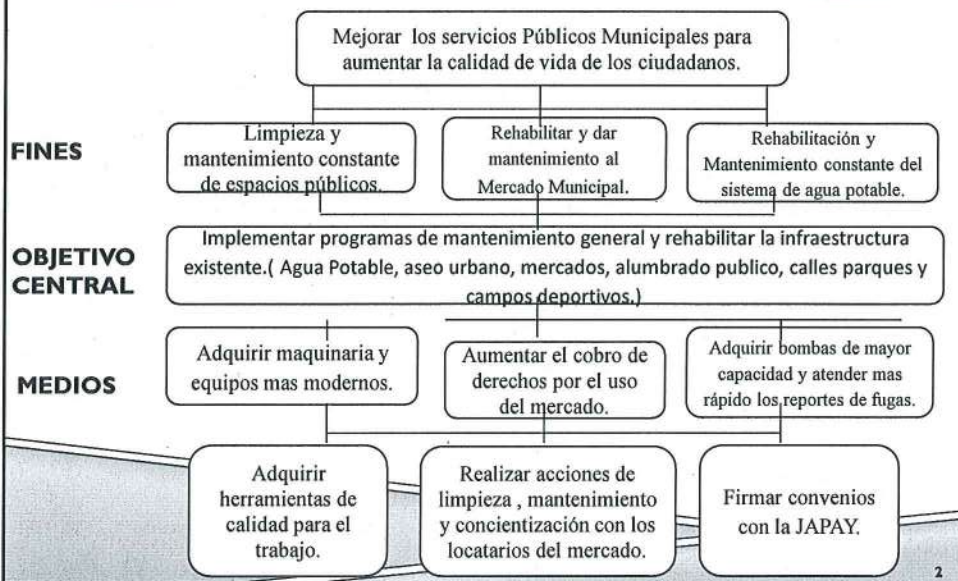
ÁRBOL DE PROBLEMAS



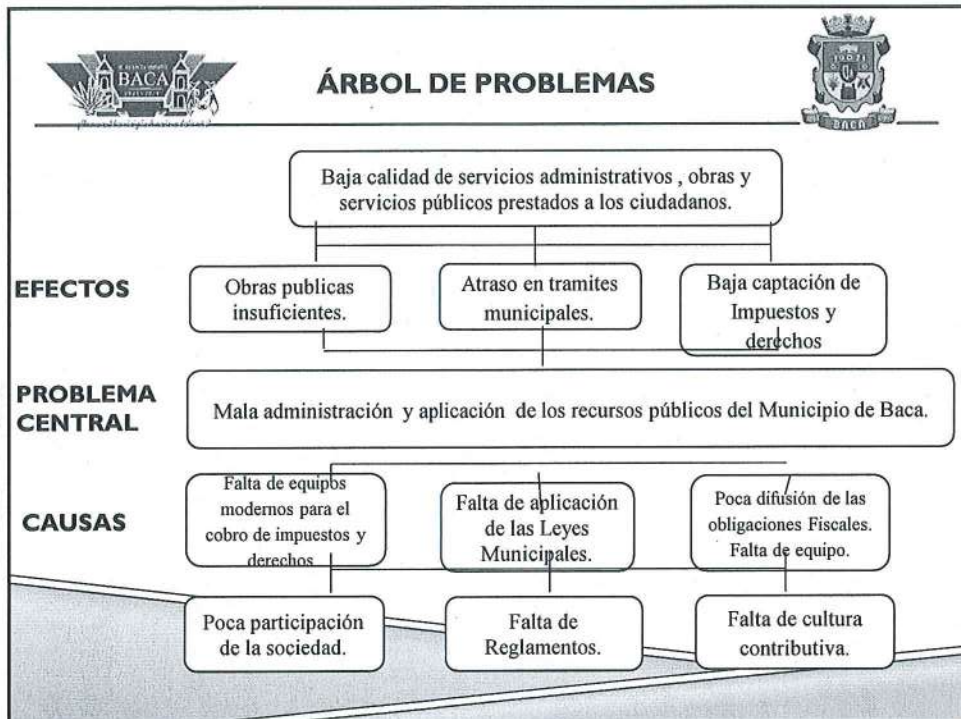
1



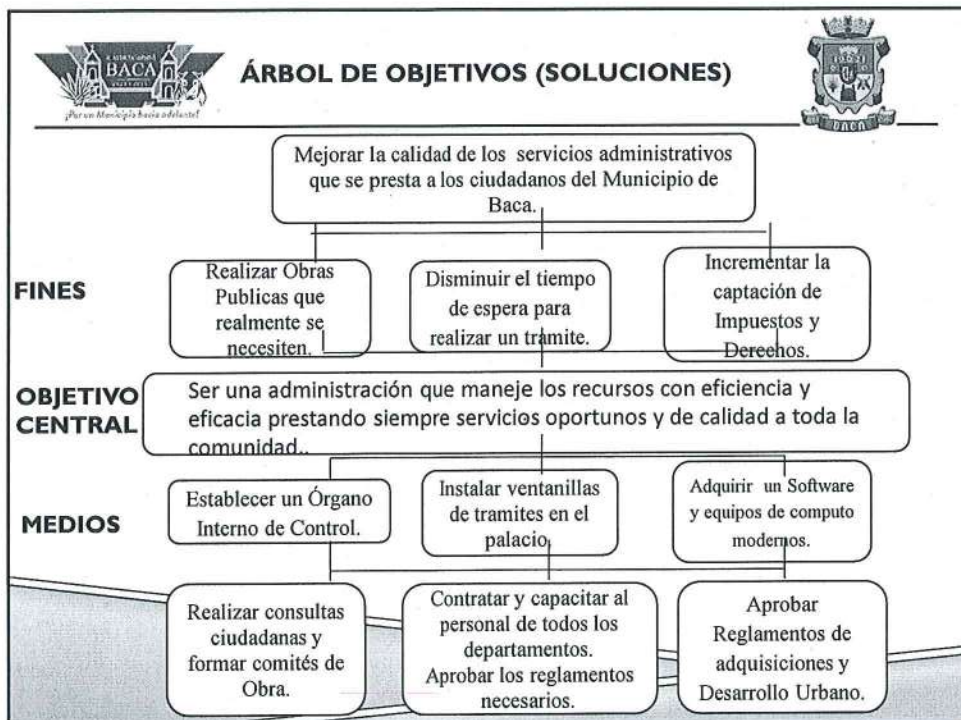
ÁRBOL DE OBJETIVOS (SOLUCIONES)



2



1



2